



**GARA EUROPEA PER L’AFFIDAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DI UN
SISTEMA REGIONALE OMOGENEO DI GESTIONE DELLE AGENDE E DELLE
PRENOTAZIONI SANITARIE A LIVELLO SOVRAZIENDALE (gara 63-2015)**

DISCIPLINARE DI GARA

1. PREMESSA

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, fornisce ulteriori indicazioni al Concorrente in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta.

2. ENTE APPALTANTE

S.C.R. - PIEMONTE S.p.A. – C.so Marconi, 10 – terzo piano, 10125 Torino – Tel. 011/6548.326– Fax 011/6599.161; e-mail: appalti@scr.piemonte.it, PEC appalti@cert.scr.piemonte.it; sito internet www.scr.piemonte.it.

3. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Procedura aperta ex artt. 54, 55 D.Lgs. 163/06 s.m.i.

4. OGGETTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento della realizzazione di un sistema regionale omogeneo di gestione delle agende e delle prenotazioni sanitarie a livello sovraziendale.

S.C.R.- Piemonte S.p.A. stipulerà un contratto avente ad oggetto, in particolare, le seguenti prestazioni:

- servizio di call center inteso come l'insieme delle risorse umane e della infrastruttura tecnologica (*Prestazione/oggetto principale*);
- fornitura di un sistema unico di prenotazione per gli attori coinvolti nel processo (sportelli delle Aziende, call-center, farmacie, comuni, altri enti locali, cittadini, stakeholder, etc.)

tutto secondo quanto più dettagliatamente descritto e stabilito nel Capitolato Tecnico, nel suo complesso, che contiene quindi tutti gli elementi minimi che devono essere in ogni caso garantiti.

La durata dell'affidamento è di 5 anni salvo rinnovo per ulteriori 3 anni. S.C.R.-Piemonte S.p.A. potrà, previa comunicazione scritta da inviarsi al Fornitore, rinnovare il contratto per ulteriori 3 anni con facoltà, per SCR-Piemonte S.p.A., di rinegoziare patti e condizioni migliorative anche economiche.

S.C.R.-Piemonte S.p.A. si riserva, inoltre, la possibilità di prorogare il contratto in essere, per il tempo necessario alla stipula di un nuovo contratto a seguito dell'espletamento di una nuova procedura. Tale proroga, in ogni caso, non potrà essere disposta per un periodo superiore ai sei mesi.

L'importo contrattuale è pari all'importo complessivo offerto dall'aggiudicatario. In forza del contratto che verrà stipulato il Fornitore si impegna ad erogare il servizio fino a concorrenza del predetto importo.

S.C.R.-Piemonte S.p.A. ha la facoltà di richiedere al Fornitore l'incremento o il decremento, alle stesse condizioni, fino a concorrenza di un quinto dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 11 del R.D. n. 2440/1923;

5. IMPORTO A BASE DI GARA E VALORE DELL'APPALTO

Ai fini della determinazione della normativa applicabile ai sensi degli artt. 28 e 29 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. nonché degli elementi rilevanti per l'espletamento della gara il valore presuntivo quinquennale del presente appalto, nonché importo a base di gara, ammonta ad € 17.643.750,00 e, quello totale, comprensivo dell'eventuale rinnovo, è pari ad Euro 28.230.000,00 (oltre IVA). Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 0 (zero).

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 1 bis, del D. Lgs. n. 163/2006, così come modificato dall'art. 26-bis, comma 1, legge n. 98 del 2013, si precisa che la presente procedura non viene suddivisa in lotti funzionali in quanto la suddivisione in lotti non soddisfa le condizioni di fruibilità e funzionalità delle singole parti del servizio di cui trattasi. Le prestazioni, oggetto dell'affidamento, singolarmente considerate, non presentano, infatti, una propria autonomia, fattibilità, utilità e ciascuna prestazione non presenta caratteristiche ed esigenze differenziate alle quali far fronte con appalti separati di minore importo. Da un punto di vista tecnico – organizzativo, la presenza di più operatori economici nell'esecuzione dell'appalto di cui trattasi determinerebbe problemi di coordinamento e efficienza.

Si precisa che le attività oggetto del presente appalto non danno origine a rischi da interferenze e, pertanto, SCR-Piemonte S.p.A. non ha redatto il Documento di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.). Inoltre dalle verifiche eseguite, risulta che gli oneri della sicurezza per rischi da interferenza (non soggetti a ribasso d'asta) sono pari a zero. Resta inteso che qualora l'Amministrazione aderente ritenesse che, con specifico riferimento ai luoghi in cui si svolge la singola prestazione possano sussistere rischi da interferenza, procederà alla redazione del predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui si svolge la singola prestazione, con l'indicazione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza nonché dei relativi costi. Il documento in questione, debitamente sottoscritto per accettazione dal Fornitore, integrerà l'atto interno di adesione al contratto.

6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art.83 del Codice degli Appalti, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata da una apposita Commissione di gara nominata ai sensi dell'art. 84 del richiamato Codice degli Appalti, che procederà alla valutazione delle offerte sulla base dei seguenti criteri (o elementi) e relativi fattori ponderali:

Offerta Tecnica: max **60** punti

ripartiti secondo quanto indicato al par. 6.1.

Offerta Economica: max **40** punti

Il Punteggio Totale (P TOT) sarà così determinato:

$$P\ TOT = PT + PE$$

Dove:

- a) PT = somma dei punti attribuiti all'Offerta tecnica;
- b) PE = somma dei punti attribuiti all'Offerta economica.

Offerta tecnica

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula:

$$PT_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a) i}]$$

dove:

$PT_{(a)}$ = punteggio tecnico dell'offerta (a);

n = numero totale dei criteri;

W_i = peso o punteggio attribuito al criterio (i);

$V_{(a)i}$ = coefficiente definitivi della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti $V_{(a)i}$, per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, componenti della commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 D. Lgs. 163/06 e s.m.i., attraverso il confronto comparativo delle offerte presentate.

Si precisa che per rendere omogenea l'attribuzione dei coefficienti provvisori alle diverse offerte, si è deciso di prevedere cinque giudizi da attribuire alle singole voci oggetto di valutazione; a ognuno di detti giudizi corrisponde l'assegnazione al singolo criterio di un coefficiente così come di seguito determinato:

OTTIMO	verrà attribuito un coefficiente pari a 1;
BUONO	verrà attribuito un coefficiente pari a 0,8
SUFFICIENTE	verrà attribuito un coefficiente pari a 0,5
SCARSO	verrà attribuito un coefficiente pari a 0,3
INSUFFICIENTE	verrà attribuito un coefficiente pari a zero

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti provvisori, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari, in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Offerta economica

Per l'attribuzione del Punteggio economico verrà utilizzato l'**importo totale offerto**.

All'**Importo Totale Offerto**, l'Amministrazione attribuirà il punteggio applicando la seguente formula:

$$PE_i = 40 * \frac{(IMP_{base \text{ di gara}} - ITO_i)}{(IMP_{base \text{ di gara}} - ITO_{min})}$$

ove:

PE_i = punteggio economico attribuito al prezzo offerto da ciascun concorrente

$IMP_{base \text{ di gara}}$ = Importo totale a base di gara = Importo a base di gara Costo Variabile A) + Importo a base di gara Canone Fisso B) + Importo a base di gara Canone fisso Modulo Opzionale C)

ITO_{min} = Importo Totale Offerto più conveniente

ITO_i = Importo Totale Offerto da ogni singolo concorrente

40 = valore ponderale attribuito all'elemento prezzo

Il risultato sarà arrotondato al secondo decimale.

Qualora nessun concorrente ottenga, in relazione all'Offerta Tecnica, un punteggio pari al peso complessivo dell'Offerta Tecnica medesima, si procederà ad effettuare la cd. riparametrazione dei punteggi assegnando il peso totale previsto per l'Offerta Tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri), e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera Offerta Tecnica.

6.1 CRITERI DI VALUTAZIONE

I Criteri di valutazione dell'offerta tecnica sono di seguito descritti:

1. Soluzioni tecnico organizzative
2. Software
3. Personale
4. Prestazioni
5. Reportistica
6. Elementi e soluzioni strumentali innovativi migliorativi

SOLUZIONI TECNICO ORGANIZZATIVE			16 punti
1			
1.1	<p>Analisi del piano di attività di rilascio e messa in essere del servizio (cronoprogramma), del piano di formazione, delle soluzioni e delle metodologie per la gestione della transizione di inizio e fine fornitura, tenendo conto dei limiti temporali definiti nel capitolato tecnico.</p> <p>Criterio motivazionale di attribuzione del punteggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Possibilità di attuare in modo semplice e concreto quanto proposto rispetto al contesto di riferimento, in relazione agli obiettivi richiesti e ai risultati attesi; • Capacità di analisi critica della situazione rispetto alla realtà descritta e contestualizzazione della proposta. 		6
1.2	<p>Piano di sicurezza e affidabilità della infrastruttura fornita per Call Center, sistema informativo, connettività e postazioni di lavoro.</p> <p>Criterio motivazionale di attribuzione del punteggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Possibilità di attuare in modo semplice e concreto quanto proposto rispetto al contesto di riferimento, in relazione agli obiettivi richiesti e ai risultati attesi; • Capacità di analisi critica della situazione rispetto alla realtà descritta e contestualizzazione della proposta; • Verifica di quanto offerto rispetto alla conformità agli standard, ai processi/procedure, alla normativa, nonché alle soluzioni adottate. 		4
1.3	Soluzioni operative proposte per garantire un adeguato grado di		3

	<p>flessibilità per fronteggiare situazioni che richiedano interventi massivi urgenti, aumento del carico di lavoro e/o gestione di picchi di attività (overflow).</p> <p>Criterio motivazionale di attribuzione del punteggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Possibilità di attuare in modo semplice e concreto quanto proposto rispetto al contesto di riferimento, in relazione agli obiettivi richiesti e ai risultati attesi; • Capacità di analisi critica della situazione rispetto alla realtà descritta e contestualizzazione della proposta; • Capacità della soluzione proposta di far fronte a variazioni del contesto organizzativo e tecnico. 		
1.4	<p>Soluzione proposta, in termini di metodologia e organizzazione della rilevazione, per valutare la soddisfazione dell'utente finale. Tale soluzione dovrà essere resa disponibile per tutta la durata contrattuale.</p> <p>Criterio motivazionale di attribuzione del punteggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Possibilità di attuare in modo semplice e concreto quanto proposto rispetto al contesto di riferimento, in relazione agli obiettivi richiesti e ai risultati attesi; • Capacità di analisi critica della situazione rispetto alla realtà descritta e contestualizzazione della proposta; • Soluzione proposta in termini di approcci tecnico/organizzativo innovativi rispetto alle soluzioni esistenti sul mercato. 		3

SOFTWARE 12 punti			
2			
2.1	<p>Software in uso alle Aziende, tenendo conto delle seguenti funzionalità, anche desumendole dalla dimostrazione dell'applicativo (da consegnare in fase di offerta).</p> <p><i>Funzionalità tecniche:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - uniformità progettuale e metodologica del sistema e omogeneità dell'interfaccia utente; - semplicità d'uso, navigabilità fra i diversi moduli dell'applicazione, help in linea. <p><i>Funzionalità per l'amministrazione del sistema</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - funzionalità per la configurazione del sistema; - strumenti per la gestione delle personalizzazioni; - strumenti per la tracciatura delle operazioni; - modalità distribuzione del software. 		6

	<p>Criterio motivazionale di attribuzione del punteggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Possibilità di attuare in modo semplice e concreto quanto proposto rispetto al contesto di riferimento, in relazione agli obiettivi richiesti e ai risultati attesi; • Capacità di analisi critica della situazione rispetto alla realtà descritta e contestualizzazione della proposta; • Capacità della soluzione proposta di far fronte a variazioni del contesto dal punto di vista funzionale ed organizzativo; • Soluzione proposta in termini di approccio tecnico innovativo rispetto alle soluzioni esistenti sul mercato. 		
2.2	<p>Software in uso al cittadino: facilità d'uso, ergonomia delle interfacce, semplicità di utilizzo, anche desumendolo dalla dimostrazione dell'applicativo (da consegnare in fase di offerta).</p> <p>Criterio motivazionale di attribuzione del punteggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Possibilità di attuare in modo semplice e concreto quanto proposto rispetto al contesto di riferimento, in relazione agli obiettivi richiesti e ai risultati attesi; • Capacità di analisi critica della situazione rispetto alla realtà descritta e contestualizzazione della proposta; • Capacità della soluzione proposta di far fronte a variazioni del contesto dal punto di vista funzionale ed organizzativo; • Soluzione proposta in termini di approccio tecnico innovativo rispetto alle soluzioni esistenti sul mercato. 		5
2.3	<p>Modulo opzionale: facilità d'uso, ergonomia delle interfacce, semplicità di utilizzo.</p> <p>Criterio motivazionale di attribuzione del punteggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Possibilità di attuare in modo semplice e concreto quanto proposto rispetto al contesto di riferimento, in relazione agli obiettivi richiesti e ai risultati attesi; • Capacità di analisi critica della situazione rispetto alla realtà descritta e contestualizzazione della proposta; • Capacità della soluzione proposta di far fronte a variazioni del contesto dal punto di vista funzionale ed organizzativo; • Soluzione proposta in termini di approccio tecnico innovativo rispetto alle soluzioni esistenti sul mercato. 		1

PERSONALE - REQUISITI QUALITATIVI MIGLIORATIVI		16 punti	
3			
3.1	<p>Modalità di assunzione personale Call Center già esistente.</p> <p>Criterio motivazionale di attribuzione del punteggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Possibilità di attuare in modo semplice e concreto quanto proposto rispetto al contesto di riferimento, in relazione agli obiettivi richiesti e ai risultati attesi; • Capacità di analisi critica della situazione rispetto alla realtà descritta e contestualizzazione della proposta; • Capacità della soluzione proposta di far fronte a variazioni del contesto dal punto di vista organizzativo; • Verifica di quanto offerto rispetto alla conformità ai processi/procedure, alla normativa nonché alle soluzioni adottate. 		5
3.2	<p>Valutazione delle figure professionali, competenze e professionalità.</p> <p>Criterio motivazionale di attribuzione del punteggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Qualità del CV in termini di professionalità competenza e rispondenza alle esigenze. 		5
3.3	<p>Metodologie e processi di comunicazione delle informazioni tra gli operatori e verso i servizi dell'Aziende Sanitarie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Possibilità di attuare in modo semplice e concreto quanto proposto rispetto al contesto di riferimento, in relazione agli obiettivi richiesti e ai risultati attesi; • Capacità di analisi critica della situazione rispetto alla realtà descritta e contestualizzazione della proposta; • Capacità della soluzione proposta di far fronte a variazioni del contesto dal punto di vista organizzativo; • Soluzione proposta in termini di approccio tecnico innovativo rispetto alle soluzioni esistenti sul mercato. 		4
3.4	<p>Conoscenza certificata delle lingue straniere da parte del personale preposto (aggiuntiva oltre alla lingua inglese in ordine di preferenza: francese, spagnolo, ...).</p> <p>Criterio motivazionale di attribuzione del punteggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Qualità del CV in termini di professionalità competenza e rispondenza alle esigenze. 		2

PRESTAZIONI - REQUISITI QUALITATIVI MIGLIORATIVI		6 punti	
4			
4.1	<p>Percentuale di risposta (superiore al 90%) e modalità di raggiungimento di tale percentuale e percentuale di risposta entro 60</p>		3

	<p>secondi (superiore all'80%) e modalità di raggiungimento di tale valore.</p> <p>Criterio motivazionale di attribuzione del punteggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Possibilità di attuare in modo semplice e concreto quanto proposto rispetto al contesto di riferimento, in relazione agli obiettivi richiesti e ai risultati attesi; • Capacità di analisi critica della situazione rispetto alla realtà descritta e contestualizzazione della proposta; • Capacità della soluzione proposta di far fronte a variazioni del contesto dal punto di vista organizzativo. 		
4.2	<p>Estensione dell'attività lavorativa dal lunedì al venerdì oltre le ore 18 (migliorativa rispetto a quanto richiesto in capitolato).</p> <p>Criterio motivazionale di attribuzione del punteggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Possibilità di attuare in modo semplice e concreto quanto proposto rispetto al contesto di riferimento, in relazione agli obiettivi richiesti e ai risultati attesi; • Capacità di analisi critica della situazione rispetto alla realtà descritta e contestualizzazione della proposta; • Capacità della soluzione proposta di far fronte a variazioni del contesto dal punto di vista organizzativo. 		3

REPORTISTICA - REQUISITI QUALITATIVI MIGLIORATIVI 3 punti			
5			
5.1	<p>Semplicità nell'estrazione dati da parte del personale delle Aziende e facilità di importazione dei dati in completa autonomia nei più comuni applicativi di elaborazione dati.</p> <p>Criterio motivazionale di attribuzione del punteggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Possibilità di attuare in modo semplice e concreto quanto proposto rispetto al contesto di riferimento, in relazione agli obiettivi richiesti e ai risultati attesi; • Capacità di analisi critica della situazione rispetto alla realtà descritta e contestualizzazione della proposta; • Capacità della soluzione proposta di far fronte a variazioni del contesto dal punto di vista funzionale ed organizzativo; • Soluzione proposta in termini di approccio tecnico innovativo rispetto alle soluzioni esistenti sul mercato. 		3

ELEMENTI E SOLUZIONI STRUMENTALI INNOVATIVI MIGLIORATIVI - REQUISITI QUALITATIVI MIGLIORATIVI			
			7 punti
6			
6.1	<p>Proposte innovative in ambito di sanità elettronica</p> <p>Criterio motivazionale di attribuzione del punteggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Possibilità di attuare in modo semplice e concreto quanto proposto rispetto al contesto di riferimento, in relazione agli obiettivi richiesti e ai risultati attesi; • Capacità di analisi critica della situazione rispetto alla realtà descritta e contestualizzazione della proposta; • Capacità della soluzione proposta di far fronte a variazioni del contesto dal punto di vista funzionale ed organizzativo; • Soluzione proposta in termini di approccio tecnico innovativo rispetto alle soluzioni esistenti sul mercato. 		4
6.2	<p>Dotazione di totem multifunzionale per ogni Azienda adibiti alle prenotazioni via web (da installare anche in luoghi fisici differenti da CUP aziendale) anche connessi da remoto con call center via webcam.</p> <p>Criterio motivazionale di attribuzione del punteggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Possibilità di attuare in modo semplice e concreto quanto proposto rispetto al contesto di riferimento, in relazione agli obiettivi richiesti e ai risultati attesi; • Capacità di analisi critica della situazione rispetto alla realtà descritta e contestualizzazione della proposta; • Soluzione proposta in termini di approccio tecnico innovativo rispetto alle soluzioni esistenti sul mercato; • Numerosità di totem offerti per singola Azienda Sanitaria. 		3

7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., nonché gli operatori economici con sede in altri stati diversi dall'Italia, alle condizioni di cui all'art. 47 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., e di cui all'art. 62 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., in possesso dei requisiti prescritti dal Bando di gara e dal presente Disciplinare.

Con riferimento ai soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettera e-bis), del D.Lgs. n. 163/2006, ferma restando l'applicazione delle disposizioni contenute nell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, ai fini della partecipazione alla gara, si seguiranno le indicazioni stabilite nella determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 23 aprile 2013: *“Partecipazione delle reti di impresa alle procedure di gara per l'aggiudicazione di contratti pubblici ai sensi degli articoli 34 e 37 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.”*.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- b) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- c) sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'art. 67, comma 8, del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i..

Ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., è **fatto divieto** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) dovranno indicare, in sede di offerta, per quali consorziati concorrono.

E' **vietato**, ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera b), del medesimo D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. (**consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane**), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' infine **vietato**, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c), del medesimo D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., (**consorzi stabili**), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara, **pena l'esclusione**, di tutti i consorziati indicati e del consorzio.

Per quanto riguarda i Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera c), del detto Decreto, è necessario che i consorziati abbiano stabilito (con delibera dei rispettivi organi deliberativi) di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

8. REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta di cui al successivo paragrafo 13, ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà possedere i requisiti nel seguito indicati.

Il possesso dei predetti requisiti deve essere attestato con la presentazione di dichiarazione conforme al modello B allegato al presente Disciplinare di gara, o modelli equipollenti.

8.1 Requisiti di ordine generale

Gli operatori economici concorrenti dovranno, **a pena di esclusione** dalla procedura, soddisfare le seguenti condizioni:

- a) iscrizione per attività inerenti il presente servizio nel Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39, D. Lgs. n. 163/2006; (*solo in caso di cooperative o consorzi di cooperative*) iscrizione all'Albo Nazionale delle Cooperative ai sensi del D.M. 23 giugno 2004.

- b) non sussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.; con riferimento alla causa di esclusione di cui all'art. 38 c.1 lett. a) del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. si precisa che gli operatori che si trovano nella fattispecie di cui all'art. 186 bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267 (concordato con continuità aziendale) possono partecipare alla procedura, salvi gli adempimenti documentali previsti nel seguito.

Ai sensi dell'art. 37 della Legge n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle black list di cui al D.M. 04 maggio 1999 e al D.M. 21 novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010.

In caso di partecipazione in forma associata

Con riferimento alla situazione personale di cui al punto 8.1, lettera a) e b), tale requisito dovrà essere posseduto e dichiarato:

(i) in caso di R.T.I. e di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 163/2006 (sia costituito sia costituendo) da ciascuna delle imprese componente il RTI o Consorzio;

(ii) nel caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 dal Consorzio e dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici. Nel caso di Consorzio stabile, qualora lo stesso dichiari di partecipare per conto proprio, solo il consorzio stabile deve possedere e dichiarare i requisiti di ordine generale.

8.2 Requisiti di ordine speciale

In ragione di quanto previsto all'art. 41, comma 2, del D.Lgs 163/2006, come modificato dall'art. 1, comma 2-bis, lett. b) del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012, n. 135, si precisa che la scelta di inserire dei requisiti di ordine speciale risiede nella natura dell'oggetto della gara per la quale è indispensabile che i concorrenti soddisfino dei requisiti di partecipazione legati ad aspetti tecnico-organizzativi per garantire adeguatamente la prestazione in considerazione anche della tipologia degli utenti coinvolti.

Capacità tecnico-organizzativa

Gli operatori economici concorrenti dovranno, **a pena di esclusione** dalla procedura, soddisfare la seguente condizione:

- a) *(prestazione/oggetto principale)* Aver gestito, nei 3 anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, il servizio di Call center per almeno 5 Aziende Sanitarie pubbliche e/o private, con la presa in carico e gestione di almeno 1.200.000 chiamate complessive, in ambito sanitario, per ciascun anno.
- b) Aver eseguito, nei 3 anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, la fornitura di sistema informatico di CUP per almeno 9 Aziende Sanitarie Pubbliche.

In caso di partecipazione in forma associata

Con riferimento ai requisiti di cui al punto 8.2, lett. a) e b) gli stessi dovranno essere posseduti:

- (i) In caso di R.T.I. o Consorzio ordinario: dal RTI o Consorzio ordinario nel suo complesso.*

In particolare:

Per i raggruppamenti temporanei ed i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., di tipo orizzontale, i requisiti di capacità tecnica di cui al presente paragrafo devono essere posseduti dalla mandataria in misura maggioritaria relativa; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate.

Per i raggruppamenti temporanei ed i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., di tipo verticale, il requisito di capacità tecnica relativo alla prestazione/oggetto principale deve essere posseduto dalla capogruppo; la/le mandante/i deve/devono possedere cumulativamente il requisito di cui alla lettera b) del presente paragrafo.

- (ii) *nel caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006: dal Consorzio nel suo complesso; in caso di Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 163/2006 si applica il combinato disposto dell'art. 35 del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 277 del D.P.R. 207/2010.*

Resta comunque fermo quanto previsto, in materia di partecipazione in forma associata, dalla normativa di cui al D.Lgs. 163/2006 e regolamento attuativo.

L'attestazione del possesso dei requisiti generali e di capacità tecnico-organizzativa può essere resa mediante la compilazione del Modello B - Dichiarazione sostitutive e di atto notorio –Concorrente.

Nel caso in cui l'impresa preferisca rendere le dichiarazioni attraverso una modulistica personalizzata, sarà tenuta a riportare tutte le dichiarazioni contenute nel modulo predisposto.

9. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La Stazione Appaltante effettuerà la verifica dei requisiti di carattere generale e tecnico-organizzativo ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Pertanto, tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale della predetta Autorità (servizi ad accesso riservato- avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "pass OE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara (nella Busta A), secondo quanto meglio indicato nel seguito.

Si evidenzia che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE secondo le modalità ivi previste, non comportano l'esclusione dalla presente procedura. S.C.R.-Piemonte S.p.A. provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività in questione.

S.C.R.-Piemonte S.p.A. si riserva inoltre - in caso di impossibilità tecnica di procedere alla verifica mediante AVCPass – di procedere con l'effettuazione di detti controlli anche con sistema tradizionale.

10. LUOGO DELLA PRESTAZIONE:

Aziende Sanitarie ubicate nella Regione Piemonte.

11. CARATTERISTICHE TECNICHE:

Si rimanda alle specifiche di cui al Capitolato Tecnico.

12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE PLICO CONTENENTE L'OFFERTA

- a) Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire con modalità scelte a discrezione dei concorrenti e a loro rischio, **pena la non ammissione alla gara**, entro il termine perentorio del:

Giorno: giovedì

Data: 14/01/2016

Ora: 12:00

oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad offerta precedente, al seguente indirizzo:

Ente	S.C.R. Piemonte S.p.a.	Ufficio	Appalti Pubblici– III piano		
Via/Piazza	Corso Marconi	Num.	10		
CAP/ZIP	10125	Località	Torino	Provincia	TO
Telefono:	011/6548.326		Telefax:	011/6599.161	
e-mail	appalti@scr.piemonte.it				

- b) è facoltà del concorrente la consegna a mano del plico e dei contenitori dei campioni, entro il suddetto termine perentorio, allo stesso indirizzo di cui alla lettera a), tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9:30 – 12:00 alle ore 14:30 – 16:00;
- c) **non farà fede il timbro postale**; farà comunque fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione di SCR Piemonte S.p.a.;
- d) il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente; la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico;
- e) il plico deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente (intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax), la seguente dicitura:

“GARA EUROPEA PER L’AFFIDAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA REGIONALE OMOGENEO DI GESTIONE DELLE AGENDE E DELLE PRENOTAZIONI SANITARIE A LIVELLO SOVRAZIENDALE (gara 63-2015)- Responsabile del Procedimento Ing. Adriano LELI”.

Dovrà, altresì, essere apposta in modo chiaro e ben visibile la dicitura **“NON APRIRE”**.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso; in quest'ultimo caso va prodotta la documentazione attestante i necessari poteri di firma); a tale fine le dichiarazioni devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di identità anche in presenza di più

dichiarazioni su più fogli distinti;

2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sono redatte utilizzando preferibilmente i modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione Appaltante, disponibili sul sito internet all'indirizzo indicato al paragrafo 2 del presente atto che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Per i R.T.I. e per i Consorzi, costituiti o costituendi:

Al fine della identificazione della provenienza del plico, questo, **a pena di esclusione**, dovrà recare all'esterno, oltre alla dicitura sopraindicata, le indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale o altro diverso elemento di identificazione:

- dell'impresa mandataria e/o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, e/o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 non ancora costituiti;
 - del Consorzio, in caso di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 già costituito o di consorzi di cui alle lettere b) e c), comma 1, dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/06.
- f) il plico deve essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura; la sigillatura del plico deve essere effettuata con ceralacca o nastro adesivo antistrappo almeno per quanto riguarda i lembi incollati dal concorrente dopo l'introduzione del contenuto, e non è necessaria per i lembi preincollati in sede di fabbricazione delle buste. Si applica in ogni caso la disciplina di cui all'art.46, comma 1 bis, d.lgs. 163/06 in materia di tutela della segretezza delle offerte.
- g) il plico deve contenere **3 buste** interne che dovranno riportare sul frontespizio le seguenti diciture (**a pena di esclusione** per le buste contenenti le offerte economiche):
- “**BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**” contenente al suo interno quanto previsto al paragrafo successivo;
 - “**BUSTA B – OFFERTA TECNICA**” contenente al suo interno quanto previsto al par. 14;
 - “**BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**” contenente al suo interno quanto previsto al par. 15
- h) le buste interne contenenti la documentazione amministrativa (Busta A), la documentazione tecnica (Busta B) e l'offerta economica (Busta C) devono essere altresì sigillate con le modalità di cui alla precedente lettera f) o comunque con modalità tali da garantirne la segretezza.

13. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente deve inserire nella BUSTA A “Documentazione Amministrativa” tutti i documenti di cui ai punti sotto elencati:

1.DOMANDA DI PARTECIPAZIONE redatta conformemente al facsimile **Modello A**. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Nel caso in cui l'istanza di partecipazione alla gara e le relative dichiarazioni e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un institore (art. 2203 Cod. Civ.) o da un procuratore (art. 2209 Cod. Civ.) del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura speciale.

In caso di Impresa singola la presente Domanda deve essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta, nell'ultima pagina, dal Legale rappresentante dell'impresa.

In caso di partecipazione in forma associata

Nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari di concorrenti già costituiti, la Domanda di partecipazione deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria avente i necessari poteri per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari di concorrenti costituendi, la Domanda di partecipazione deve essere compilata congiuntamente e sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuna impresa raggruppanda o consorzianda, avente i necessari poteri per impegnare l'impresa nella presente procedura e deve: (i) indicare a quale impresa, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza; (ii) contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE; (iii) indicare la quota delle prestazioni assunte nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento/consorzio.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la Domanda di partecipazione deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio, avente i necessari poteri per impegnare il concorrente nella presente procedura, e deve indicare se e quali sono le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre. A queste ultime è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; **in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato**; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale

Le dichiarazioni di cui ai punti (i) e (iii) dell'elenco sopra riportato dovranno essere rese, a pena di esclusione, anche dai consorzi o associazioni costituiti.

2. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA E DI ATTO NOTORIO, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., redatta conformemente al facsimile **Modello B** al presente Disciplinare, debitamente compilata, contenente le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti prescritti nel Bando di gara nonché le ulteriori informazioni richieste, firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta nell'ultima pagina dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. Nella busta “A –Documentazione Amministrativa”, unitamente al Modello B, dovrà essere inserita, copia del documento di identità del dichiarante in corso di validità.

Al fine di consentire a S.C.R.-Piemonte S.p.A. di valutare la moralità professionale del concorrente ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, si precisa che nel Modello B il concorrente dovrà indicare, allegando ogni documentazione utile, tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima, dichiarata dal giudice dell'esecuzione) di condanne revocate e di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all'art.38 comma 1 lett. c) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., l'impresa dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l'estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, la dichiarazione di cui all'art. 38 comma 1 lettera c) del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 andrà resa da parte del concorrente anche con riferimento ai soggetti indicati dal medesimo articolo, ai titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c., che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nel medesimo anno antecedente la pubblicazione del bando e ai cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo. Tale dichiarazione, qualora non prodotta, comporta l'esclusione dalla procedura di gara.

Rimane, infine, fermo che, ai sensi dell'art. 38, comma 1 bis, del D. Lgs. n. 163/2006, le cause di esclusione previste dallo stesso articolo 38 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356, o della legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Si precisa che le dichiarazioni di cui all'art. 38 comma 1, lettere b), c) e m)-ter del D.lgs 163/2006 e s.m.i., se non rese dal sottoscrittore del Modello B per quanto a sua conoscenza, dovranno essere rese utilizzando il Modello B1 da ciascuno dei soggetti sotto indicati:

- il titolare e i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci e i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari e i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c.;
- i soggetti come sopra individuati, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art.38 comma 1 lettera c) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.; in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 andrà resa anche con riferimento ai soggetti sopra elencati (compresi i

cessati) che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando di gara;

diversi dal soggetto che ha sottoscritto la Dichiarazione di cui al Modello B.

Si precisa che nel caso di società con due soli soci persone fisiche i quali siano in possesso, ciascuno, del cinquanta per cento (50%) della partecipazione azionaria, le dichiarazioni previste ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter) del D.Lgs.163/2006 devono essere rese da entrambi i suddetti soci.

La produzione del Modello B1 da parte dei su richiamati soggetti è prevista a pena di esclusione qualora il soggetto che sottoscrive il Modello B renda le dichiarazioni in essa contenute esclusivamente nei propri confronti.

In caso di partecipazione in forma associata

Ciascun soggetto concorrente raggruppato/consorzio o che intende raggrupparsi/consorzarsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni di cui ai modelli B e B1 o modelli equipollenti, distintamente per ciascun operatore economico in relazione al possesso dei requisiti di propria pertinenza.

La busta A – Documentazione Amministrativa dovrà altresì contenere la seguente ulteriore documentazione:

3.CAUZIONE PROVVISORIA

Documento comprovante la costituzione, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., di una **garanzia fideiussoria** dell'importo di € **352.875,00** corrispondenti al 2% dell'importo quinquennale dell'appalto, da prestarsi:

- a) in contanti oppure in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una sezione di tesoreria provinciale o presso aziende autorizzate a titolo di pegno a favore di SCR Piemonte S.p.a.

oppure - a scelta dell'offerente

- b) nella forma della fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 58/1998 con durata pari almeno a **365 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta.

Qualora la cauzione provvisoria sia prestata in contanti oppure in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, dovrà essere comunque corredata, a pena di esclusione, dall'impegno incondizionato di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, d.lgs. 163/06, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

L'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva dovrà essere prodotto:

1. in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;

2. in caso di R.T.I. costituendo, dall'impresa designata quale Capogruppo mandataria con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
3. in caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) ed e) dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo;
4. in caso di Consorzio costituendo, dall'impresa designata quale Capogruppo mandataria con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

In caso di cauzione provvisoria prodotta in forma di fideiussione, essa dovrà contenere:

- a pena di esclusione l'impegno incondizionato di un fidejussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, d.lgs. 163/06, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, a pena di esclusione;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 c.c.;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;
- l'indicazione dell'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'importo della garanzia, è ridotto del cinquanta per cento (pari **ad € 176.437,50**) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico deve produrre nella busta "A documentazione amministrativa":

- copia conforme all'originale della certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI EN ISO 9000

OVVERO

- dichiarazione rilasciata dall'Ente Certificatore attestante il possesso della certificazione di qualità di cui sopra. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del certificato, l'organismo che lo ha rilasciato, la data del rilascio, la data di scadenza, la validità.

In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà essere attestato con idonea dichiarazione resa dal Concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Si precisa inoltre che per usufruire della riduzione, la certificazione deve essere posseduta:

- in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese orizzontale nonché in caso di partecipazione in RTI di tipo misto e/o consorzio ordinario, da tutte le Imprese facenti parte del raggruppamento;
- in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese verticale sia costituito che costituendo:
 - se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia;
 - se solo alcune imprese sono in possesso della certificazione di qualità, il raggruppamento stesso potrà godere del beneficio della riduzione sulla garanzia in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del RTI, così come è stata suddivisa

all'interno dell'RTI dall'RTI stesso (in caso di RTI verticale misto la riduzione è ammessa per le rispettive quote parte solo se tutte le imprese che si ripartiscono la medesima attività posseggono la certificazione);

- in caso di Consorzio (lett. b) art.34 D.Lgs.163/2006 e s.m.i.) la certificazione deve essere posseduta dal Consorzio.
- in caso di Consorzio (lett. c) art.34 D.Lgs.163/2006 e s.m.i.) la certificazione deve essere posseduta dal Consorzio o da tutte le consorziate esecutrici indicate.

Non sono ammesse garanzie fideiussorie rilasciate da soggetti diversi da quelli sopra indicati.

La garanzia provvisoria copre e viene escussa per la mancata sottoscrizione del Contratto per fatto del concorrente aggiudicatario nonché ai sensi del combinato disposto degli artt. 48 e 75 D.Lgs. 163/2006 – anche in accordo con quanto previsto dal Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, 10 dicembre 2014 n. 34- nel caso in cui l'operatore economico non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti nel Bando di gara (ivi inclusa l'ipotesi di mancato possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 38 del D.Lgs. 163/2006 in capo al concorrente non aggiudicatario) – e viene altresì escussa ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis del D.Lgs. 163/2006.

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà espressamente garantire anche il pagamento, a favore della Stazione Appaltante, quale sanzione pecuniaria di cui all'art. 38, comma 2-bis, del D. Lgs. n. 163/2006, introdotto dal D.L. 24 giugno 2014 n. 90, di un importo stabilito nella misura dell'1 per mille del valore quinquennale della gara. In caso di riduzione del deposito cauzionale provvisorio per applicazione della sanzione pecuniaria, è fatto obbligo al concorrente di provvedere all'immediato reintegro dell'importo garantito.

A tale fine, il testo della cauzione dovrà risultare integrato con la seguente precisazione: “In caso di escussione della sanzione pecuniaria, la somma garantita è automaticamente reintegrata fino alla concorrenza dell'importo del deposito cauzionale provvisorio stabilito nel bando di gara”.

In caso di partecipazione in forma associata la cauzione provvisoria deve essere prodotta:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- nel caso di Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 163/2006 non ancora costituito: da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio;
- in caso di Consorzio (lett e) art. 34 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) già costituito o dei consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 dal Consorzio medesimo.

La mancata costituzione della cauzione provvisoria entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, costituirà **causa di esclusione** dalla procedura.

La mancata presentazione all'interno della Busta A- Documentazione Amministrativa del documento che comprova l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria entro il termine di cui sopra, sarà sanabile ai sensi di quanto previsto dal comma 1-ter dell'art. 46 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.; in tal caso il concorrente è obbligato al pagamento, in favore di S.C.R.-Piemonte S.p.A., di una sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore quinquennale della gara.

S.C.R.-Piemonte S.p.A. assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 giorni naturali e consecutivi perché sia presentata la cauzione provvisoria richiesta ed indicherà le modalità con cui dovrà essere corrisposta la sanzione predetta.

Nel caso di inutile decorso del termine precedentemente indicato il concorrente è **escluso dalla gara**.

4.CONTRIBUTO AVCP

Il contributo da versare, **a pena di esclusione ai sensi della Delibera AVCP 5 marzo 2014 e dell'art. 1, comma 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266**, è pari ad **€ 200,00** e il relativo Codice Identificativo Gara (**CIG**) è: **6453134EA0**.

Il versamento del contributo dovrà avvenire secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.avcp.it.

Il pagamento dovrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l’emanando manuale del servizio. A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all’offerta, all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;
- *in contanti*, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all’offerta.

Si ribadisce che a comprova dell’avvenuto pagamento, gli operatori economici dovranno allegare copia della ricevuta di pagamento on-line trasmessa via posta elettronica dall’Autorità, nell’ipotesi di pagamento mediante carta di credito, oppure l’originale dello scontrino rilasciato nell’ipotesi di pagamento in uno dei punti vendita abilitati Lottomatica.

In caso di partecipazione in forma associata

- In caso di R.T.I. formalmente costituito ovvero costituendo il pagamento è unico e deve essere effettuato dalla Capogruppo;
- In caso di Consorzio formalmente costituito, ovvero costituendo il pagamento è unico e deve essere effettuato dal Consorzio o dalla Consorziata futura mandataria;
- In caso di GEIE il pagamento è unico e deve essere effettuato dalla Mandataria.

Ai sensi della citata normativa, l’omesso versamento di tale contributo entro il termine previsto per la presentazione dell’offerta costituisce **causa di esclusione**; mentre, la mancata presentazione della ricevuta di versamento potrà essere regolarizzata, entro il termine perentorio stabilito dalla S.A., solo in caso di avvenuta effettuazione di tale adempimento entro il termine di ricezione offerte.

5.“PASS OE”

“Pass OE” di cui all’art. 2, comma 3.2, della delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Si precisa che il mancato inserimento del presente documento all’interno della busta “A– Documentazione Amministrativa” non sarà motivo di esclusione dalla gara.

Al fine di procedere alla verifica dei requisiti di carattere generale nonché tecnico -organizzativi, ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. attraverso il sistema AVCpass, gli operatori economici sono pregati di acquisire un "PASOUE".

6.(eventuale) IN CASO DI CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE

Dichiarazione in forma semplice inerente il deposito del ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186- bis del R.D. 16 marzo 1942 n. 267 nonché inerente l'essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici da competente Tribunale e di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese;

oppure

Dichiarazione in forma semplice di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186- bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del competente Tribunale nonché di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese.

Il concorrente dovrà, in entrambi i casi, produrre i seguenti documenti:

i) relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento della/e Convenzione/i per la/le quale/i il concorrente presenta offerta;

ii) dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata della Convenzione e dei singoli Contratti di adesione, le risorse e i requisiti di capacità tecnica richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione della Convenzione e dei Contratti di adesione, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

iii) dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria:

1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità tecnica, richiesti per l'affidamento dell'appalto;

2) si obbliga verso il concorrente, verso S.C.R.-Piemonte S.p.A. e verso le Amministrazioni Contraenti a mettere a disposizione, per tutta la durata della Convenzione e dei singoli Contratti di adesione, le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione della Convenzione e dei Contratti di adesione, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006;

iv) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto per tutta la durata della Convenzione e dei singoli Contratti di adesione e a subentrare allo stesso in caso di fallimento.

7.(eventuale) DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In particolare, l'impresa concorrente che intenda avvalersi di altra impresa al fine di soddisfare detti requisiti, deve dichiarare espressamente tale intenzione specificando i dati identificativi dell'impresa ausiliaria e indicando il requisito tecnico-organizzativo, di cui intende avvalersi (**Modello C**).

A tal fine il concorrente deve inserire all'interno della Busta A "Documentazione amministrativa" la seguente documentazione:

a) Dichiarazione attestante il ricorso all'avvalimento, redatta conformemente al Modello C e sottoscritta per esteso dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente nella presente procedura;

b) Dichiarazione rilasciata dall'impresa ausiliaria, redatta conformemente al Modello D "Dichiarazione sostitutiva e di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. – impresa ausiliaria" nella quale quest'ultima:

- attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

In particolare, le dichiarazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b),c) e m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006 devono essere rese con riferimento ai seguenti soggetti:

- il titolare ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c.
- i soggetti sopra individuati cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del d.lgs. n. 163/2006. In caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 anche con riferimento ai soggetti sopra elencati che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara ed ai soggetti cessati dalle relative cariche nel medesimo periodo.

Al fine di consentire a S.C.R.-Piemonte S.p.A. di valutare la moralità professionale dell'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, si precisa che l'Impresa ausiliaria dovrà indicare, allegando ogni documentazione utile, tutti i provvedimenti di condanna, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, passati in giudicato, ivi inclusi quelli per cui si beneficia della non menzione, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest'ultima, dichiarata dal giudice dell'esecuzione) di condanne revocate e di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza.

- dichiara di possedere il requisito tecnico-organizzativo oggetto di avvalimento e di obbligarsi verso l'impresa concorrente e verso S.C.R.-Piemonte.S.p.A. a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- attesta che non partecipa alla gara in proprio, associata o consorziata ai sensi dell'art. 49, comma 2, lett. e), del suddetto Decreto Legislativo;
- attesta di aver preso visione ed accettare senza riserva alcuna tutte le norme e le condizioni del Bando di gara, del Capitolato Tecnico e dello Schema di contratto;

Tale dichiarazione, sottoscritta per esteso dal legale rappresentante dell'Impresa ausiliaria o da persona autorizzata alla firma, dovrà riportare in allegato fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario.

L'Impresa ausiliaria, al fine di dimostrare l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m-ter) del d.lgs 163/2006 e s.m.i. potrà, in aggiunta a quanto indicato al precedente punto b), produrre tante Dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m-ter) del d.lgs 163/2006 e s.m.i. quanti sono:

- il titolare ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di impresa individuale);
- i soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in nome collettivo);
- i soci accomandatari ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di società in accomandita semplice);
- gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza persona fisica nel caso di società con meno di quattro soci ed i direttori tecnici, ove presenti (se si tratta di altro tipo di società o consorzio);
- i titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c.
- i soggetti come sopra individuati, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Si evidenzia che tali soggetti dovranno rilasciare esclusivamente la dichiarazione relativa alla causa di esclusione di cui all'art.38 comma 1 lettera c) del D.Lgs 163/2006 e smi; in caso di cessione/affitto d'azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, la dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 andrà resa anche con riferimento ai soggetti sopra elencati (compresi i cessati) che hanno operato presso l'impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando di gara;

diversi dal soggetto che ha sottoscritto la Dichiarazione di cui al punto b).

S.C.R.-Piemonte S.p.A. si riserva la facoltà di controllare l'effettivo rilascio di dette dichiarazioni da parte di tutti i soggetti indicati nel Modello "B1 o "B1bis", con riferimento all'assetto societario di ciascuna impresa ausiliaria.

La produzione delle Dichiarazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione ex art. 38 comma 1, lettere b), c) e m-ter) del d.lgs 163/2006 e s.m.i. da parte dei surrichiamati soggetti dell'impresa ausiliaria è prevista a pena di esclusione qualora il soggetto che sottoscrive la Dichiarazione sostitutiva e di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. – impresa ausiliaria renda la stessa esclusivamente nei propri confronti.

Qualora vi sia/no soggetto/i cessato/i dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando che sia/no oggetto di provvedimento/i di cui all'art.38 comma 1 lett.c) del D.Lgs 163/2006 e smi, l'impresa ausiliaria dovrà dimostrare la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente

sanzionata mediante la produzione di ogni documento (a titolo esemplificativo: assenza di collaborazione/licenziamento/avvio di una azione risarcitoria/denuncia penale) idoneo a comprovare l'estromissione del/i soggetto/i dalla compagine sociale e/o da tutte le cariche sociali.

- c) il **contratto**, in originale o copia autentica, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'impresa concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lettera c), dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 49, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

Con riferimento alla documentazione di cui ai succitati punti a), b) e c), considerati essenziali ai sensi dell'art. 38 comma 2-bis del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., si procederà a richiederne la produzione ad integrazione e/o regolarizzazione.

A questo proposito, la sanzione pecuniaria di cui al medesimo art. 38 comma 2-bis viene stabilita nella misura pari all'uno per mille del valore quinquennale dell'appalto.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 38, lettera h), del D.Lgs. n. 163/2006, e di quant'altro stabilito dall'art. 49, comma 3, del medesimo Decreto Legislativo, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria.

8.(eventuale) PROCURA SPECIALE

Limitatamente ai concorrenti che presentano l'offerta tramite procuratore o institore: ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile, deve essere allegata la scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera u), del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento.

9.(eventuale) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA

Oltre a quanto previsto dal presente paragrafo con riferimento al contenuto della BUSTA A – “Documentazione Amministrativa”, nella stessa dovranno essere inseriti:

In caso di R.T.I., Consorzio (lett. e) art. 34 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) o GEIE già formalmente costituito:

Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria ovvero atto costitutivo del consorzio o del GEIE, in originale o in copia autenticata nelle forme previste dagli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

In caso di Consorzio c) art. 34 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.):

Copia della delibera dell'organo deliberativo con cui sia stato disposto di operare esclusivamente in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore a 5 anni.

Tutta la documentazione inserita nella Busta A – Documentazione Amministrativa dovrà essere prodotta anche su supporto informatico (un CD -ROM o un DVD non riscrivibile), da inserire nella busta titolata “BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, munito di etichetta riportante la denominazione della gara e del concorrente, in formati di file non modificabili.

Tale copia **non** è da intendersi, **pena l'esclusione**, sostitutiva della originale cartacea.

Il concorrente si assume la responsabilità che quanto presente nel supporto informatico è esattamente corrispondente alla documentazione inviata in forma cartacea. In caso di accesso agli atti verrà trasmessa copia del supporto informatico.

Secondo quanto previsto dall'art. 39 della legge n. 114 dell'11/08/2014, ai sensi del comma 2 bis dell'art. 38 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo articolo, obbliga la Ditta concorrente al pagamento, in favore di S.C.R.-Piemonte S.p.A., di una sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore quinquennale della gara il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

In tal caso S.C.R.-Piemonte S.p.A. assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 giorni naturali e consecutivi perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

Nel caso di inutile decorso del termine precedentemente indicato il concorrente è escluso dalla gara.

Secondo quanto previsto dal comma 1-ter dell'art. 46 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., le disposizioni di cui all'art. 38 comma 2 bis, si applicano ad ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

14. OFFERTA TECNICA

- 1. Il Concorrente deve inserire nella busta “B – OFFERTA TECNICA”, a pena di esclusione:**

a) il Progetto Tecnico in originale, in lingua italiana, conforme allo “Schema di risposta” di cui all'Allegato 1 al presente Disciplinare, privo di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, contenente una descrizione completa e dettagliata dei servizi e prodotti offerti che dovranno essere conformi ai requisiti indicati nel Capitolato Tecnico e delle modalità di svolgimento delle attività riconducibili alle prestazioni richieste, salvo altre aggiuntive proposte dal concorrente.

Il Progetto Tecnico dovrà essere firmato o siglato in ogni pagina e sottoscritto per esteso nell'ultima:

- nel caso di impresa singola: dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale dell'impresa;
- nel caso di R.T.I. costituito o di Consorzio costituito: dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura/procuratore speciale dell'impresa mandataria o del Consorzio;
- nel caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.Lgs. 163/06 costituendi: dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura/procuratore speciale di tutte le imprese raggruppande o consorziande.

Il suddetto Progetto Tecnico: (i) dovrà essere presentato su fogli singoli di formato A4 *carattere Times new roman*, non in bollo, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e dovrà essere fascicolato con rilegatura non rimovibile; (ii) dovrà essere contenuto entro le 80 (ottanta) pagine *curricula esclusi* (iii) dovrà rispettare lo “Schema di risposta”.

Si precisa che quanto descritto nel Progetto Tecnico costituisce di per sé dichiarazione di impegno del Fornitore all'esecuzione nei tempi e modi descritti nello stesso ed a fornire i beni indicati.

Si precisa che il numero di 80 pagine formato A4 è da intendersi tassativo, salvo quanto sopra previsto. A garanzia della *par condicio*, i Progetti che presenteranno un numero di pagine superiore ai limiti sopra indicati, saranno valutati esclusivamente sulla base di quanto offerto nei predetti limiti; con ciò, le maggiori pagine non saranno prese in considerazione.

b) L'applicativo dimostrativo del software in uso alle aziende e del software in uso al cittadino.

N.B. La mancata presentazione del documento di cui al presente punto, elemento essenziale dell'offerta, determina l'esclusione dalla gara, in quanto non consente all'apposita Commissione di effettuare la valutazione a cui è preposta.

La proposta presentata verrà valutata dalla Commissione appositamente nominata e, in caso di aggiudicazione, diventerà parte integrante del contratto.

Nessun elemento di carattere economico riconducibile all'offerta economica presentata ovvero da cui si possa evincere il contenuto di quest'ultima dovrà essere contenuto nell'Offerta tecnica, pena l'esclusione dalla gara.

Una copia della suindicata documentazione tecnica dovrà essere prodotta anche su supporto informatico (un CD -ROM o un DVD non riscrivibile), da inserire nella/e busta/e titolata/e "Documentazione Tecnica" munito di etichetta riportante la denominazione della gara e del concorrente, in formati di file non modificabili.

Tale copia **non** è da intendersi, **pena l'esclusione**, sostitutiva dell'originale cartacea.

Il concorrente si assume la responsabilità che quanto presente nel supporto informatico è esattamente corrispondente alla documentazione inviata in forma cartacea. In caso di accesso agli atti verrà trasmessa copia del supporto informatico..

ACCESSO AGLI ATTI – NOTIFICA AI CONTROINTERESSATI

La documentazione tecnica di cui sopra dovrà contenere, in apposita sezione dello Schema di risposta, l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo **motivata e comprovata** dichiarazione dell'Offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e **i correlati riferimenti normativi**, sottoscritta con firma autografa dall'Offerente, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso *ex artt.13 d.lgs.163/06 e 22 e ss. L. 241/90* da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell'ambito della documentazione tecnica costituiscono segreti tecnici o commerciali o industriali. In tal caso, nella predetta sezione il concorrente **dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del d.lgs. 30/05** (Codice della Proprietà Industriale). In caso di "soggetto gruppo" *ex art.34/1, lett. d), e), f), D.lgs. 163/06* costituendo, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma autografa dai legali rappresentanti di tutte le imprese che formano il gruppo; in caso di "soggetto gruppo" *ex art.34/1, lett. d), e), f), d.lgs. 163/06* costituito, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma autografa dal legale rappresentante o procuratore del "soggetto gruppo". **Non potranno essere prese in considerazione e pertanto saranno considerate come non rese**, dichiarazioni generiche che non precisino analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale e le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del d.lgs. 30/05.

Si precisa che comunque ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza della Stazione appaltante. In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 13 del D. Lgs. 163/2006, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Nella busta "C – Offerta Economica" il concorrente dovrà inserire, **a pena d'esclusione**, la propria offerta economica.

Il concorrente per redigere l'offerta economica potrà utilizzare il Modello E (Parte Prima e Parte Seconda). In caso contrario, il concorrente dovrà comunque formulare offerta in conformità al modello stesso.

Ai fini dell'aggiudicazione verrà preso in considerazione l'importo complessivo offerto (A + (B) + (C) (Modello E - Parte Seconda) così calcolato:

Importo Totale Offerto (ITO) = Importo complessivo Costo Variabile (A) + Importo complessivo Canone Fisso (B) + Importo Complessivo Canone Fisso Modulo Opzionale (C).

I singoli importi sono così calcolati:

Importo complessivo Costo Variabile (A) = $\sum_{\text{tipologia di contatto (t)}} [\text{Numero stimato contatti}_{(t)} * \text{Tariffa unitaria a base di gara}_{(t)} * (100\% - \text{Percentuale di sconto offerta}) * 5]$

La **Percentuale di sconto offerta** dovrà essere espressa con massimo due decimali.

Il valore “Tariffa unitaria a base di gara_(t) * (100% - Percentuale di sconto offerta)” verrà arrotondato alla quarta cifra decimale.

Si prevedono un totale di contatti annui pari a 2.500.000 suddivise secondo le seguenti tipologie e tariffe unitarie a base di gara:

TIPOLOGIA DI CONTATTO	Ripartizione contatti	Numero stimato contatti annuali	Tariffa unitaria a base di gara (IVA esclusa)
PRENOTAZIONI E INFORMAZIONI PREVENZIONE SERENA	10%	250.000	0,87
PRENOTAZIONI E INFORMAZIONI VACCINAZIONI	5%	125.000	0,87
PRENOTAZIONI E INFORMAZIONI LIBERA PROFESSIONE, MEDICINA LEGALE E CUP SSN	60%	1.500.000	1,32
MULTIPRENOTAZIONI (DALLA SECONDA PRENOTAZIONE)	10%	250.000	0,87
SPOSTAMENTI	5%	125.000	0,87
PRENOTAZIONI ON LINE AL CITTADINO	5%	125.000	0,66
DISDETTE NON AUTOMATIZZATE	5%	125.000	0,43

Importo complessivo Canone Fisso (B) = Canone annuo offerto * 5

Importo complessivo Canone Fisso Modulo Opzionale (C) = Quantità stimata * Canone annuo offerto * 5

In relazione al Modulo opzionale “Formazione on demand”, l’Impresa dovrà indicare nel Modello E-Parte Seconda gli importi offerti per ciascuno dei pacchetti indicati. Si precisa che tali importi non concorreranno al calcolo dell’importo complessivo offerto, né al calcolo automatico di altri valori all’interno del foglio di lavoro; tale valore sarà esclusivamente utilizzato come riferimento per la fatturazione del relativo servizio.

Le singole Parti della Dichiarazione di offerta devono essere firmate o siglate in ogni pagina e sottoscritte nell’ultima, a pena di esclusione, dal legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l’impresa ai fini dell’aggiudicazione della presente procedura o dal procuratore speciale dell’impresa avente i predetti poteri, nel caso di impresa singola.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio il Modello E dovrà, pena l'esclusione, per difetto di sottoscrizione, essere sottoscritto:

1. in caso di R.T.I. o di Consorzi costituiti al momento di presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del Consorzio;
2. in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di tutte le Imprese raggruppande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppanda).

In caso di discordanza tra lo sconto percentuale offerto e i prezzi unitari indicati in offerta, il primo prevarrà sui secondi e la Commissione procederà, sulla base dello sconto, a ricalcolare gli importi unitari.

In caso di discordanza tra gli importi offerti in cifre e quelli espressi in lettere saranno ritenuti validi quelli più vantaggiosi per S.C.R.- Piemonte S.p.A..

In caso di discordanza tra l'importo complessivo di ciascuna voce e il prezzo unitario moltiplicato per le rispettive quantità, si procederà al ricalcolo, sulla base del prezzo maggiormente favorevole a S.C.R.-Piemonte S.p.A..

Si precisa inoltre che:

- Lo sconto percentuale (A) deve riportare al massimo 2 (due) cifre decimali. Nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione Appaltante procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione le prime 2 (due) cifre dopo la virgola.
- Gli importi unitari che derivano dall'applicazione dello sconto percentuale verranno arrotondati alla quarta cifra decimale.
- Il canone fisso (B) deve riportare al massimo 2 (due) cifre decimali. Nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione Appaltante procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione le prime 2 (due) cifre dopo la virgola.
- Il canone fisso Modulo opzionale (C) deve riportare al massimo 2 (due) cifre decimali. Nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione Appaltante procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione le prime 2 (due) cifre dopo la virgola.
- L'importo complessivo offerto deve riportare al massimo 2 (due) cifre decimali; deve inoltre essere espresso in cifre ed in lettere. Nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione Appaltante procederà automaticamente al troncamento prendendo in considerazione solo le prime due cifre dopo la virgola.
- La dichiarazione di offerta, dovrà contenere, tra l'altro l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 365 giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa;
- In coerenza con la normativa vigente dovranno essere indicati, **a pena d'esclusione**, – quali componenti economici della offerta - ed esposti **i costi della sicurezza c.d. 'propri'** (diversi da quelli rappresentati dai "costi da interferenza" che nel caso di specie sono stati computati dalla Stazione appaltante pari a zero euro) che l'offerente dovrà sostenere per garantire le prestazioni contrattuali appaltate (artt. 86, comma 3 bis, e 87, comma 4, d.lgs.163/06 e

s.m.i.).

- Non sono ammesse, **pena l'esclusione**, offerte economiche in aumento rispetto all'importo complessivo posto a base d'asta, parziali, indeterminate, plurime, condizionate anche indirettamente, nel complesso in aumento o con riserva.

All'interno della busta C, il concorrente potrà produrre le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 con riferimento a ciascuna voce di prezzo che concorre a formare l'importo complessivo offerto (quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli investimenti da effettuare per l'esecuzione delle attività contrattuali, i costi specifici e le spese generali, l'utile che il concorrente intende perseguire). Tali giustificazioni dovranno essere prodotte in separata busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni riportante esternamente, oltre al timbro del concorrente o altro diverso elemento di identificazione, le indicazioni del concorrente medesimo e cioè la denominazione o ragione sociale dell'Impresa e la seguente dicitura: **“Gara per l'affidamento della realizzazione di un sistema regionale omogeneo di gestione delle agende e delle prenotazioni sanitarie a livello sovraziendale (gara 63-2015)- Giustificazioni”**. Le giustificazioni dovranno contenere le indicazioni del concorrente sulle parti che lo stesso intende segretare.

La mancata produzione anticipata della documentazione afferente le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 non sarà causa di esclusione dalla presente procedura ma verrà richiesta nell'eventualità in cui l'offerta dovesse risultare anormalmente bassa.

I prezzi unitari offerti per le singole voci dal miglior offerente costituiranno il listino utilizzato per l'intera durata della Convenzione.

16. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le operazioni di gara saranno condotte, per quanto di propria competenza e come indicato nel prosieguo, dai soggetti di seguito indicati:

- **Seggio di gara**: presieduto dal Responsabile del Procedimento con l'assistenza di due testimoni;
- **Commissione giudicatrice**: sarà indicata una rosa di nominativi da parte di Regione Piemonte. La Stazione Appaltante procederà all'individuazione dei componenti della suddetta commissione, mediante sorteggio pubblico.

Le sedute pubbliche si terranno nella **date comunicate con congruo anticipo tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale di S.C.R. Piemonte S.p.a.** nella sede della società S.C.R. - Piemonte S.p.a., Torino, Corso Marconi n. 10, piano terzo, Sala Gare secondo il seguente ordine:

FASE 1 – Verifica dell'ammissibilità degli offerenti – Apertura delle Buste A – “Documentazione Amministrativa”

Nella prima seduta pubblica il Seggio di gara procederà:

- alla verifica della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti e della loro integrità e regolarità formale;
- all'apertura dei plichi medesimi, alla verifica della presenza e dell'integrità delle Buste “A”, “B” e “C”;

- all'apertura delle Buste "A – Documentazione Amministrativa" di tutte le offerte ed alla verifica della completezza e regolarità della documentazione ivi contenuta, alla luce delle prescrizioni previste dal Bando di gara e dal presente Disciplinare di gara.
- al sorteggio di un numero di concorrenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti di capacità tecnico/organizzativa, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

In base alla complessità della documentazione amministrativa presentata il Seggio di gara potrà fissare una o più sedute riservate al fine di verificare la completezza e regolarità della documentazione contenuta nelle Buste "A – Documentazione Amministrativa", alla luce delle prescrizioni previste dal Bando di gara e dal presente Disciplinare di gara. In tal caso, verrà convocata una successiva seduta pubblica in cui verrà data notizia dell'esito di dette verifiche e si procederà al sorteggio di cui all'art. 48, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

Ai sensi di quanto stabilito dall'art.48, comma 1, del Codice degli Appalti, a seguito del sorteggio, l'Ente Appaltante provvederà a scaricare la documentazione presentata dai concorrenti per la comprova dei requisiti, ovvero chiederà al/i concorrente/i così selezionato/i di comprovare – entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta – il possesso dei requisiti di capacità tecnico – organizzativa richiesti al precedente art.8.2, producendo la documentazione di cui al successivo art. 19. Qualora tale prova non sia fornita nel termine assegnato, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nel Modello A con riferimento ai requisiti richiesti per la partecipazione e, comunque, non comprovi il possesso di questi ultimi, si procederà all'esclusione del concorrente nonché all'adozione dei provvedimenti di cui all'art.48, comma 1, del Codice degli Appalti.

Alle sedute pubbliche di gara possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli offerenti. I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di documento di identità ed alla registrazione della presenza.

FASE 2: Apertura delle Buste B – "Offerta Tecnica".

In seduta pubblica, il Seggio di gara darà contezza della verifica di cui all'art.48, comma 1, del Codice degli Appalti e procederà all'apertura delle Buste B "*Offerta Tecnica*" dei concorrenti verificando, la completezza formale e l'integrità del loro contenuto rispetto a quanto previsto dal Disciplinare.

FASE 3 – Valutazione Buste B – Seduta/e riservata/e.

La Commissione giudicatrice procederà, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte contenute nelle Buste "B – *Offerta Tecnica*" all'attribuzione del punteggio tecnico di ciascun concorrente derivante dall'applicazione dei criteri di valutazione di cui al precedente art. 6.1).

FASE 4 – Apertura delle Buste C – "Offerta Economica".

Al termine di tutta l'attività descritta nella fase precedente, si procederà alla convocazione di una seduta pubblica per l'apertura delle Buste C – "*Offerta Economica*".

Il Seggio di gara renderà noto ai concorrenti l'esito delle risultanze della valutazione delle *Offerte Tecniche* presentate dai concorrenti dando lettura dei relativi punteggi complessivi attribuiti.

Si procederà, quindi, all'apertura delle Buste C – "*Offerta Economica*" verificando la presenza, al suo interno, dell'*Offerta Economica*.

Si procederà, dunque, alla determinazione dei punteggi da assegnare all'*Offerta Economica*.

La somma del punteggio attribuito all'*Offerta Tecnica* e del punteggio derivante dall'*Offerta Economica*, determinerà il punteggio complessivo assegnato al singolo concorrente.

Successivamente, il Seggio di gara procederà alla formulazione della graduatoria finale ottenuta come somma di tutti i punteggi parziali attribuiti (prezzo e qualità) e alla determinazione del miglior offerente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto e provvisoriamente aggiudicatario della gara.

In caso di parità in graduatoria, si procederà come segue:

a) in difetto di parità del punteggio tecnico si procederà all'aggiudicazione a favore del soggetto che ha totalizzato un punteggio più elevato rispetto all'*Offerta Tecnica*.

b) qualora si riscontri parità anche del punteggio tecnico, verrà richiesto, con comunicazione scritta, il miglioramento della offerta economica; le offerte di miglioramento devono essere presentate in forma scritta; in caso di una nuova parità di tali offerte migliori sarà effettuato il sorteggio alla presenza dei concorrenti che hanno presentato le offerte migliorative in situazione di parità.

Nel caso in cui pervenga all'Ente Appaltante una sola offerta, si procederà, comunque, all'aggiudicazione, purché tale offerta sia ritenuta dall'Ente Appaltante stesso valida e congrua.

Nel caso in cui risultassero offerte anomale l'Ente Appaltante procederà alla verifica dell'anomalia ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del Codice degli Appalti. La stazione appaltante si riserva comunque di verificare la congruità di ogni altra offerta successiva alla prima, che appaia anormalmente bassa.

Le giustificazioni (qualora non già prodotte nella Busta C) dovranno essere trasmesse entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta. Il Concorrente è tenuto ad indicare analiticamente nelle giustificazioni prodotte le parti delle stesse contenenti segreti tecnici o commerciali, ove presenti, che intenda non rendere accessibile ai terzi.

Qualora l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la Stazione appaltante potrà richiedere all'offerente precisazioni ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.Lgs. 163/06 s.m.i.. All'esclusione potrà provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica in contraddittorio.

La stazione appaltante provvederà a verificare il possesso dei requisiti speciali in capo all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, ai sensi del comma 2, art. 48 del D.lgs. n.163/2006.

Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara e dopo il controllo del possesso dei requisiti prescritti, la Stazione appaltante provvederà all'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

Si precisa che è fatta salva la possibilità, per S.C.R. Piemonte S.p.A., di esigere l'inizio della prestazione dei servizi oggetto di appalto antecedentemente alla stipulazione del contratto in caso di motivate ragioni di urgenza.

La Convenzione sarà stipulata entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva ed efficace, e comunque, non prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di formale aggiudicazione che avverrà, eventualmente, anche mediante pubblicazione sul sito internet www.scr.piemonte.it ai sensi dell'art. 10bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. e artt. 11 e 12 D. Lgs 163/2006 e s.m.i..

La formalizzazione del contratto con l'aggiudicatario avverrà mediante la sottoscrizione di apposita convenzione, previa produzione da parte dell'aggiudicatario, entro il termine che verrà assegnato, della documentazione che segue:

a) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva in favore di S.C.R. S.p.A., secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.;

Secondo quanto disposto dall'art. 113, comma 1 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., il quale rinvia all'art. 75, comma 7 del medesimo decreto, l'Impresa in possesso di **certificazione** del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati, usufruisce del beneficio consistente nella riduzione dell'importo della cauzione in argomento in misura pari al 50%.

Per usufruire della riduzione, la certificazione deve essere posseduta:

- in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese orizzontale nonché in caso di partecipazione in R.T.I. di tipo misto e/o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 163/06, l'Aggiudicatario da tutte le Imprese facenti parte del raggruppamento;
- in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese verticale:
 - o se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia;
 - o se solo alcune imprese sono in possesso della certificazione di qualità, esse potranno godere del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad esse riferibile rispetto agli importi della rispettiva attività, così come è stata suddivisa all'interno dell'RTI dall'RTI stesso (in caso di RTI verticale misto la riduzione è ammessa per le rispettive quote parte solo se tutte le imprese che si ripartiscono la medesima attività posseggono la certificazione);
 - o in caso di Consorzio (lett. b) art.34 D.Lgs.163/2006 e s.m.i.) la certificazione deve essere posseduta dal Consorzio.
 - o in caso di Consorzio (lett. c) art.34 D.Lgs.163/2006 e s.m.i.) la certificazione deve essere posseduta dal Consorzio o da tutte le consorziate esecutrici indicate.

b) idonea copertura assicurativa per le garanzie attinenti allo svolgimento di tutte le attività oggetto del Contratto e come meglio dettagliate nell'Allegato 2.

In particolare l'Aggiudicatario potrà scegliere tra una delle due modalità di seguito riportate:

- ✓ produrre una o più polizze assicurative contratte specificatamente per l'appalto o in alternativa
- ✓ produrre una o più polizze di cui è provvisto, integrate e/o modificate affinché siano rese conformi a quanto indicato

Il documento prodotto deve avere validità per l'intera durata contrattuale ed essere in lingua italiana ovvero, qualora sia prodotto in lingua diversa, deve essere accompagnato da traduzione.

In caso di R.T.I. e di Consorzi la documentazione di cui ai precedenti punti a) e b) dovrà essere presentata:

- in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. di tipo orizzontale, dall'Impresa mandataria in nome e per conto di tutte le imprese raggruppate con responsabilità solidale ai sensi dell'art. 37 comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006;
- in caso di R.T.I. o di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. di tipo verticale da tutte le imprese per le rispettive responsabilità pro quota ai sensi dell'art. 37, comma 6, del D.Lgs. n.163/2006;
- in caso di Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. dal Consorzio stesso.

Dovranno inoltre essere prodotti:

c) copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo con l'indicazione specifica delle percentuali di esecuzione dei servizi/forniture che ciascuna impresa svolgerà ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio in conformità a quanto dichiarato in sede di partecipazione alla gara; per il RTI/Consorzio, sia nel caso in cui la mandataria abbia il mandato all'incasso da parte delle mandanti facenti parte del RTI/Consorzio sia qualora le imprese facenti parte del medesimo RTI/Consorzio fatturino ed incassino direttamente il corrispettivo fatturato da ciascuna per la parte di prestazioni/forniture effettivamente erogate, il mandato speciale/l'atto di costituzione del RTI/Consorzio dovrà espressamente prevedere l'impegno al rispetto di quanto previsto dalla Legge n.136/2010 anche nei rapporti tra le imprese raggruppate o consorziate (in conformità alla Determinazione dell'AVCP (ora A.N.A.C.) n. 4 del 7 luglio 2011).

d) produzione dell'elenco nominativo del personale dipendente che impiegherà nell'appalto con l'indicazione della qualifica professionale e dell'esperienza almeno semestrale nei servizi di prenotazioni sanitarie;

e) quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione di aggiudicazione.

Scaduto il termine sopra indicato, SCR-Piemonte S.p.A. verificherà se la documentazione prodotta sia completa oltre che formalmente e sostanzialmente regolare.

Qualora nel termine assegnato, la documentazione di cui sopra non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, SCR-Piemonte S.p.A. si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell'aggiudicazione. Ove SCR – Piemonte S.p.A. non preferisca indire una nuova procedura, nel rispetto degli adempimenti relativi all'aggiudicazione di cui agli artt. 11 e 12 del D.Lgs. 163/2006 procederà all'aggiudicazione della gara al concorrente che segue nella graduatoria il quale sarà tenuto a presentare entro 15 giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione la documentazione sopra indicata. In ogni caso SCR-Piemonte S.p.A. potrà rivalersi sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta dall'aggiudicatario cui è stata revocata l'aggiudicazione, procedendo all'incameramento della stessa.

17. ADEMPIMENTI ANTIMAFIA

Ai fini dell'adempimento delle verifiche antimafia e della conseguente stipula della Convenzione, la Stazione Appaltante richiederà all'aggiudicatario, la presentazione della documentazione necessaria ai fini del rilascio da parte della Prefettura competente, delle comunicazioni ed informazioni antimafia.

In particolare, all'aggiudicatario sarà richiesto di presentare la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA redatta dal legale rappresentante della società e contenente tutti i componenti della compagine societaria, ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 159/2011;
- dichiarazione sostitutiva riferita ai familiari conviventi dei soggetti da controllare a norma dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011.

Una volta acquisita la suddetta documentazione, completa in ogni sua parte, la Stazione Appaltante provvederà a trasmettere la richiesta di comunicazione o informazione antimafia, corredata delle dichiarazioni sostitutive, alla Prefettura competente che procederà alle verifiche di cui agli artt. 84 e ss. del D.Lgs. 159/2011.

18. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto nel rispetto dei limiti di cui all'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

19. DISPOSIZIONI VARIE

- i. Finanziamenti: fondi propri di ciascuna Amministrazione Contraente;
- ii. Aggiudicazione definitiva anche in presenza di una sola offerta, purchè valida e congrua.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà:

- di non procedere ad alcuna aggiudicazione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.. nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea;

-di sospendere, reindire, revocare la presente procedura ovvero di non affidare la fornitura oggetto della medesima nonché,

-nei casi di cui all'art. 140 D.Lgs. 163/2006 di interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara e risultati dalla relativa graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni contrattuali alle medesime condizioni già proposte dall'aggiudicatario in sede di offerta.

Oltre alle cause di esclusione espressamente previste nella legge di gara, si procederà all'esclusione delle imprese concorrenti che presentino:

- a) offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni indicate nell'allegato capitolato speciale;
 - b) offerte che siano sottoposte a condizione;
 - c) offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura;
 - d) offerte incomplete e/o parziali;
 - e) offerte che non rispettino le caratteristiche tecniche previste nella documentazione di gara;
 - f) Saranno infine escluse le imprese concorrenti che abbiano omissso di fornire i documenti richiesti ovvero che abbiano reso false dichiarazioni ovvero che siano coinvolte in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.
- iii. S.C.R. - Piemonte S.p.A. si riserva, altresì, di valutare l'eventuale realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette da S.C.R. - Piemonte S.p.A., anche ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera f), del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 68 del R.D. n. 827/1924; con riserva – in ogni caso – di segnalare alle competenti Autorità l'eventuale realizzazione (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette Autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.
 - iv. S.C.R. - Piemonte S.p.A. si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a chiarire il contenuto delle dichiarazioni, dei certificati e dei documenti presentati ex art. 46 D.Lgs. 163/06 s.m.i..

- v. Le spese per la pubblicazione di cui al comma 7 dell'articolo 66 del D.Lgs. n. 163/2006 dovranno essere rimborsate ad SCR Piemonte da parte dell'aggiudicatario; rimane inteso che SCR Piemonte si riserva di rendere noto a detto aggiudicatario, in sede di comunicazione ex articolo 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 o con comunicazione successiva, l'esatto ammontare del suddetto importo, comprensivo anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al Bando di gara, dovuto a titolo di rimborso spese.
- vi. Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'impresa aggiudicataria, senza diritto di rivalsa.
- vii. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:
 - a. le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la scelta del contraente; le modalità di trattamento ineriscono la procedura concorsuale per l'affidamento della fornitura oggetto del presente bando;
 - b. il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
 - c. la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;
 - d. i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: **i)** il personale interno delle Amministrazioni che curano il procedimento; **ii)** i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; **iii)** ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90 s.m.i.;
 - e. i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003 medesimo, cui si rinvia;
 - f. soggetto attivo titolare della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice; responsabile del trattamento dei dati: il Presidente di S.C.R.- Piemonte S.p.A..
- viii. Non avvenuta pubblicazione dell'avviso di preinformazione ex art. 63 D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i.
- ix. Per quanto non esplicitamente detto nel presente documento, si richiamano:
 - D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
 - D.P.R. 207/ 2010 e s.m.i.;
 - D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;
 - L.136/2010;
 - Codice Etico di S.C.R. – Piemonte S.p.A.;
 - Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs 231/01;
 - Schema di Convenzione;
 - Capitolato tecnico e relativi allegati;
 - tutte le altre disposizioni nazionali vigenti in materia;
 - Codice Civile;

- x. **Richieste di chiarimenti:** eventuali richieste di chiarimenti di carattere procedurale, amministrativo e tecnico, dovranno essere presentate **ESCLUSIVAMENTE** via fax o, in alternativa, posta elettronica (**in formato editabile**), **pena la non considerazione delle stesse**, all'attenzione del Responsabile del Procedimento, ai recapiti indicati al precedente paragrafo 12, **entro e non oltre il lunedì 04 gennaio 2015 ore 12:00**.

Si precisa che le risposte ai chiarimenti e/o le comunicazioni d'interesse generale saranno pubblicate entro 6 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta ESCLUSIVAMENTE sul sito www.scr.piemonte.it.

Per le comunicazioni rivolte a singoli concorrenti, la Stazione Appaltante potrà utilizzare la casella di posta elettronica certificata o il numero di telefax indicati nell'offerta.

In caso di R.T.I., consorzi, Geie anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.

In caso di avalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Si ricorda che i documenti della presente gara sono consultabili ed estraibili sul sito www.scr.piemonte.it.

- xi. **Persone ammesse ad assistere alle aperture delle offerte:**

Alle sedute pubbliche di gara possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli offerenti. I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di documento di identità ed alla registrazione della presenza e, laddove intendessero rilasciare dichiarazioni a verbale, muniti di procura.

- xii. **Controllo del possesso dei requisiti speciali:**

Se del caso, qualora non fosse possibile scaricare la documentazione da "PassOE", a richiesta dell'Ente Appaltante, gli operatori economici sorteggiati *ex art.48*, comma 1, del Codice degli Appalti, nonché l'aggiudicatario provvisorio e il soggetto che segue in graduatoria, nei termini previsti dall'art. 48, comma 2, del Codice degli Appalti, dovranno produrre la documentazione comprovante il possesso dei requisiti tecnico – organizzativi richiesti nel Bando di Gara e nel presente Disciplinare, entro 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta mediante la produzione della seguente documentazione probatoria.:

- a) per il requisito di cui al punto 8.2 lett. a):

fatture attestanti la tipologia (causale della fatturazione), il committente e periodo di riferimento nonché la misura (numero di chiamate), dichiarati in sede di partecipazione

ovvero

certificati, in originale o copia, rilasciate dalle Amministrazioni e/dichiarazioni dei privati (o, solo per tale ultima ipotesi, dallo stesso concorrente), rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 che attestino la prestazione a proprio favore del servizio nonché il periodo di riferimento e la misura (numero chiamate annuali gestite) dichiarati in sede di partecipazione.

Nel caso di partecipazione in forma associata, ferma la necessità di comprova del possesso dell'intero requisito, si precisa che la mandataria dovrà comprovare il possesso del requisito in misura maggioritaria in senso relativo.

b) per il requisito di cui al punto 8.2 lett. b):

copia, dichiarata conforme all'originale ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dei contratti da cui si evinca la tipologia dell'attività, il Committente e l'anno di riferimento;

ovvero

certificati, in originale o copia, rilasciati, dalle amministrazioni che attestino la tipologia di attività prestata a proprio favore, con indicazione dell'anno di riferimento.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva comunque di richiedere diversi e/o ulteriori atti o documenti a comprova dei requisiti dichiarati.

Si precisa che, ai fini di quanto sopra, se il requisito posseduto da ogni singolo Concorrente è superiore al requisito minimo richiesto al Bando di gara, è sufficiente comprovare il possesso del requisito minimo richiesto.

Qualora tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni, si applicheranno le sanzioni di cui all'art.48, del Codice degli Appalti e si procederà ad eventuale nuova aggiudicazione.

xii. Allegati al disciplinare di gara:

- Modello A – Domanda di partecipazione
- Modello B - Dichiarazioni sostitutive e di atto notorio- Concorrente;
- Modello B1- Dichiarazione personale autonoma ex art. 38, comma1, lett. b, c e m-ter D.Lgs. 163-2006 ;
- Modello C-Dichiarazione ricorso avvalimento- Concorrente;
- Modello D-Dichiarazione sostitutiva e di atto notorio-Impresa ausiliaria;
- Modelli E Parte Prima - Dichiarazione di offerta economica
- Modello E Parte Seconda - Tabella offerta economica;
- Allegato 1- Schema di risposta;
- Allegato 2- Condizioni di Assicurazione;
- Capitolato Tecnico e suoi allegati;
- Schema di Convenzione

20. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il Responsabile del procedimento è l'Ing. Adriano LELI.

Il Direttore Amministrativo
Ing. Adriano LELI